臺北市育達高中

貴賓臨時停車申請單【校本部】

申請日期：

|  |  |
| --- | --- |
| 申請(接待)單位 |  |
| 單位主管(核章) |  |
| 到校參與活動  日期及名稱 |  |
| 預計停車時間 |  |
| 預計離校時間 |  |
| 貴賓姓名 |  |
| 貴賓車號 |  |
| 備註：  申請人聯絡方式： | |
| 【請填妥以上資料後，送件至總務處申請】 | |
| 業管單位核章： |  |
| 警衛室收件核章： |  |